

**ACCADEMIA DELLE SCIENZE
DI TORINO**



VIA ACCADEMIA DELLE SCIENZE, 6 - 10123 TORINO

Uffici: via Maria Vittoria, 3 - 10123 Torino

BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO 2026

SITUAZIONE DI PREVISIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31.12.2026

(dati in Euro)

PATRIMONIO NETTO	31.12.2026 (situaz. finale)	31.12.2025 (situaz. iniziale)
<i>I - Patrimonio libero</i>	<i>6.526.078</i>	<i>6.601.658</i>
1) Risultato gestionale esercizio in corso (positivo+ o negativo-) previsto	(75.580)	45.037
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	491.325	446.288
3) Riserve statutarie	0	0
4) Fondo adeguamento valore immobile sede	5.860.333	5.860.333
5) Riserva arrotondamento unità euro	0	0
6) Fondo lascito Fossati-Rayneri	200.000	200.000
7) Fondo lascito G. della Chà	50.000	50.000
<i>III - Patrimonio vincolato</i>	<i>5.000</i>	<i>5.000</i>
1) Fondi vincolati destinati da terzi	0	0
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	5.000	5.000
<i>Totale Patrimonio netto (I+III)</i>	<i>6.531.078</i>	<i>6.606.658</i>

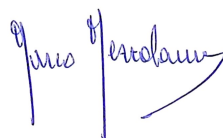
CONTO GESTIONALE DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO 2026

(dati in Euro)

ONERI			PROVENTI		
1) Oneri attività istituzionali		583.093	1) Proventi attività istituzionali		513.119
1.1) Acquisto di materie, prodotti e merci	2.000		1.a) per attività culturali		443.119
1.2) Servizi	200.022		1.a.1) Contributi dello Stato, Enti locali e altri enti pubbl. su progetti specifici	3.042	
1.2.a) per attività culturali	130.022		1.a.2) Contributi liberi dello Stato, Enti locali e altri Enti pubblici	225.577	
1.2.b) per conservazione e valorizzaz. patrimonio immobil. e mobiliare	70.000		1.a.3) Contributi enti e sogg. priv. su progetti specifici	2.500	
1.3) Godimento beni di terzi	0		1.a.4) Contributi liberi di enti e altri soggetti privati	151.000	
1.4) Personale	345.250		1.a.5) Altri proventi	61.000	
1.5) Ammortamenti	23.000		1.a.6) Variaz. positiva rimanenze merci	0	
1.6) Oneri diversi di gestione	12.821		1.b) per conservazione e valorizzazione patrimonio immobiliare e mobiliare		70.000
1.7) Variazione negativa rimanenze merci	0		1.b.1) Contributi su progetti specifici	70.000	
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi		0	2) Proventi da raccolta fondi		0
3) Oneri da attività accessorie		0	3) Proventi da attiv. accessorie		0
4) Oneri finanziari e patrimoniali		20.700	4) Proventi finanziari e patrimoniali		258.050
4.1) Su prestiti bancari	0		4.1) Da depositi bancari	500	
4.2) Su altri debiti	100		4.2) Da altre attività	0	
4.3) Da patrimonio immobiliare	20.600		4.3) Da patrimonio immobiliare	257.550	
4.4) Da altri beni patrimoniali	0		4.4) Da altri beni patrimoniali	0	
5) Oneri straordinari		0	5) Proventi straordinari		0
6) Oneri di supporto generale		242.956	6) Altri proventi straordinari		0
6.1) Acquisto di materie, prodotti e merci	4.400				
6.2) Servizi	180.170				
6.3) Godimento beni di terzi	1.050				
6.4) Personale	0				
6.5) Ammortamenti	1.000				
6.6) Oneri diversi di gestione	56.336				
6.7) Accantonamenti a fondi per rischi e oneri	0				
7) Altri oneri		0	7) Altri proventi		
TOTALE ONERI		846.749	TOTALE PROVENTI		771.169
- di cui per progetti specifici (finalizzati)		75.542	- di cui per progetti specifici (finalizzati)		75.542
- di cui per altri oneri		771.207	- di cui per altri proventi		695.627
RISULTATO GESTIONALE POSITIVO PREVISTO			RISULTATO GESTIONALE NEGATIVO PREVISTO		75.580

per il Consiglio di Presidenza
dell'Accademia delle Scienze di Torino
il Presidente

- Prof. Marco Mezzalama





ACCADEMIA DELLE SCIENZE DI TORINO

RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI PRESIDENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2026

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2026, redatto in conformità al vigente *Regolamento amministrativo-contabile* dell'Accademia, risulta essenzialmente formulato in termini di *oneri* e *proventi* di competenza dell'esercizio. Più in particolare, il documento di programmazione evidenzia la variazione del patrimonio netto contabile dell'Accademia prevista per effetto della gestione dell'esercizio 2026, mediante la rappresentazione del *patrimonio netto iniziale*, delle componenti economiche positive (*proventi*) e negative (*oneri*) di competenza dell'esercizio che determinano il risultato gestionale dell'esercizio e quindi del *patrimonio netto finale* previsto al 31.12.2026.

Il conto gestionale di previsione, ispirato agli schemi di bilancio raccomandati per le aziende *non profit*, risulta strutturato in due sezioni contrapposte, una relativa agli *oneri* e l'altra ai *proventi* dell'esercizio, a loro volta suddivise nelle seguenti "aree gestionali": 1) attività istituzionali, 2) attività promozionali e di raccolta fondi, 3) attività accessorie, 4) attività di gestione finanziaria e patrimoniale, 5) attività straordinarie, 6) attività di supporto generale. In tal modo il conto gestionale informa sul modo in cui si prevede che le risorse vengano acquisite e siano impiegate nelle diverse "aree gestionali".

La distinzione tra componenti ordinarie e straordinarie è riferita alla loro riconducibilità a momenti di normale gestione dell'attività, ovvero a momenti che devono essere considerati eccezionali rispetto a essa.

All'interno di ciascuna area gestionale i proventi risultano classificati primariamente per tipologia dei soggetti erogatori oltre che per natura delle attività di origine; gli oneri, invece, risultano classificati all'interno di ogni area in base alla loro natura.

Il presente bilancio di previsione per l'esercizio 2026, redatto in Euro con arrotondamento all'unità, è stato elaborato sulla base dei seguenti elementi:

- andamento della gestione dell'esercizio 2025 fino al 30 settembre;

- conseguenti stime per il trimestre in corso, anche in considerazione della non linearità delle maggiori componenti degli oneri e dei proventi;
- obiettivi programmatici da perseguire nell'esercizio 2025 nell'ambito della missione istituzionale dell'Accademia;
- ogni altra informazione realisticamente idonea a incidere sulla misura dei proventi e degli oneri.

Con specifico riferimento ai proventi di natura contributiva, si segnala che l'attuale previsione rappresenta la stima più realistica a oggi disponibile; essa tiene conto sia dei contributi per i quali è stata formalmente notificata l'assegnazione all'Accademia da parte dei soggetti erogatori, sia di quelli non ancora notificati o deliberati formalmente ma prevedibili con ragionevole certezza. Tutti i proventi, quando non assolutamente certi, sono stati comunque quantificati secondo criteri prudenziali, avendo anche riferimento all'entità degli stessi nei precedenti esercizi.

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2026 che si presenta per l'approvazione, si compendia nelle seguenti classi riassuntive di valori:

- Patrimonio netto contabile previsto al 31.12.2025	Euro	6.606.658
- Risultato gestionale previsto al 31.12.2026	<u>Euro</u>	<u>(75.580)</u>
- Patrimonio netto contabile previsto al 31.12.2026	Euro	6.531.078

Il Patrimonio netto contabile al 31.12.2025, pari a Euro 6.606.658, tiene conto del prevedibile risultato economico della gestione 2025 che, in base agli elementi e ai dati attualmente noti, può ragionevolmente stimarsi in un avanzo dell'ordine di Euro 45.037.

Sulla base delle informazioni attualmente a disposizione del Consiglio di Presidenza, la gestione dell'esercizio 2026 si preannuncia sensibilmente negativa, evidenziando un risultato gestionale negativo dell'ordine di Euro 75.580, scomponibile nelle seguenti classi di oneri e proventi:

Oneri	Euro
1) Oneri da attività istituzionali	583.093
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi	0
3) Oneri da attività accessorie	0
4) Oneri finanziari e patrimoniali	20.700
5) Oneri straordinari	0
6) Oneri di supporto generale	242.956
7) Altri oneri	0
Totale oneri	846.749
Proventi	
1) Proventi da attività istituzionali	513.119

2) Proventi da raccolta fondi	0
3) Proventi da attività accessorie	0
4) Proventi finanziari e patrimoniali	258.050
5) Proventi straordinari	0
6) Altri proventi straordinari	0
7) Altri proventi	0
Totale proventi	771.169
RISULTATO GESTIONALE NEGATIVO PREVISTO	(75.580)

Scendendo nel dettaglio, vengono esaminate qui di seguito le componenti di proventi e oneri più significative.

ONERI

1) Oneri da attività istituzionali:

1.1 Acquisto di materie, prodotti e merci

Questa voce accoglie la previsione della spesa destinata all'acquisto di pubblicazioni istituzionali e di cancelleria, stampati, valori bollati, attrezzatura minuta e software non capitalizzato per l'attività bibliotecaria, l'archivio e le altre attività istituzionali. L'importo stimato per l'esercizio 2026, pari a Euro 2.000, va interpretato come valore minimo degli acquisti tenuto conto degli scopi istituzionali dell'Ente e delle prevedibili risorse; acquisti aggiuntivi saranno subordinati all'effettiva disponibilità di ulteriori proventi.

1.2 Servizi

1.2.a) per attività culturali

Le spese destinate all'acquisto di servizi connessi alle attività istituzionali, pari a Euro 143.500 sono così scomponibili:

- Iniziative culturali	Euro 50.000
- Pubblicazioni di atti e memorie	Euro 9.800
- Altre pubblicazioni con altri editori	Euro 11.180
- Spedizione volumi	Euro 4.000
- Riordino archivio storico	Euro 4.000
- Digitalizzazione	Euro 1.000
- Tutela materiale librario e archivio	Euro 500
- Valorizzazione fondi archivistici	Euro 2.500
- Didattica e formazione	Euro 3.000

- Comunicazione	Euro	35.000
- Manutenzione macchine e attrezzature informatiche servizi biblioteca e archivio	Euro	500
- Servizi informatici istituzionali	Euro	3.000
- Spese su progetti finanziate da contributi specifici:		
• Progetto Associazione Georgofili <i>"Biodiversità e cambiamento climatico"</i>	Euro	2.500
• Università di Padova, volume <i>"Il segreto del Cristallo veneziano"</i>	Euro	3.042

Anche i predetti stanziamenti di servizi per attività culturali devono valutarsi come stime minime di spesa, tenuto conto della missione istituzionale dell'Ente e delle prevedibili risorse; l'effettuazione di ulteriori spese sarà subordinata all'effettiva disponibilità di proventi aggiuntivi.

1.2.b) per conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare

Sulla base delle informazioni attualmente disponibili, nell'esercizio 2026 è previsto il sostenimento di spese per manutenzione ordinaria e straordinaria del compendio immobiliare storico dell'Accademia per complessivi Euro 70.000, interamente coperte dall'avanzo e ridestinazione dei residui fondi relativi alla V fase del progetto di restauro e rifunzionalizzazione della sede finanziato dalla Fondazione Compagnia di San Paolo.

1.4 Personale

Per quanto riguarda gli oneri per il personale, sono stati stanziati fondi per Euro 345.250, così ripartiti:

- Retribuzione ordinaria personale dipendente Euro 230.000
- Oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi personale dipendente Euro 72.250
- Accantonamento T.F.R. dipendenti Euro 21.000
- Corsi di formazione personale interno Euro 10.000
- Altri costi Euro 12.000

Si precisa che non sono previsti incrementi di organico per il 2026 rispetto all'esercizio precedente.

1.6 Oneri diversi di gestione

Questa voce accoglie unicamente l'importo di spesa previsto per l'adesione a Allea, Federculture e A.I.C.I. per complessivi Euro 12.821.

4) Oneri finanziari e patrimoniali:

Gli oneri finanziari e patrimoniali, stimati in Euro 20.700, sono scomponibili come segue:

4.2 Su altri debiti

L'importo stanziato in questa sezione (Euro 100) si riferisce unicamente alla stima degli interessi passivi sulla rateizzazione delle imposte sul reddito e dell'Irap.

4.3 Da patrimonio edilizio

Questa voce accoglie essenzialmente la previsione delle spese destinate alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile di proprietà dell'Accademia – diversi dalle stime di spesa per progetti di ristrutturazione della sede classificate alla voce 1.2.b) – e gli oneri fiscali per la registrazione dei contratti di locazione. L'importo dei predetti oneri per l'esercizio 2026 è stimato complessivamente in Euro 20.600 ed è così scomponibile:

- manutenzione ordinaria su patrimonio edilizio	Euro	500
- manutenzione straordinaria su patrimonio edilizio	Euro	15.000
- spese registrazione contratti di locazione	Euro	5.100

6) Oneri di supporto generale:

6.1 Acquisto di materie, prodotti e merci

L'ammontare di tali oneri per l'esercizio 2026 è stato valutato complessivamente pari a Euro 4.400, in coerenza con la previsione di spesa assestata per il 2025 e la stima di adeguati approvvigionamenti per l'esercizio 2026.

6.2 Servizi

Le spese destinate all'acquisto di servizi di supporto generale all'attività dell'Accademia sono stimate in Euro 180.170, in coerenza con la previsione di spesa assestata per il 2025 e la valutazione delle prevedibili spese per l'esercizio, e sono così dettagliate negli importi più significativi:

- Energia elettrica	Euro	20.000
- Riscaldamento	Euro	15.000
- Utenze acqua	Euro	3.900
- Telefoniche, internet e posta elettronica	Euro	7.000
- Postali	Euro	200
- Trasporti	Euro	1.000
- Pulizia locali	Euro	19.000
- Manutenzione impianti generici, macchine e		

attrezzature d'ufficio, varie e minute	Euro	51.300
- Vigilanza	Euro	3.000
- Spese minute varie	Euro	200
- Spese e commissioni bancarie	Euro	500
- Premi assicurativi	Euro	16.590
- Rimborsi spese	Euro	2.000
- Emolumenti ai revisori dei conti non accademici	Euro	2.480
- Incarichi e consulenze amministrative, fiscali, legali, notarili, giuslavoristiche e sicurezza (L. 626/94 e 81/08)	Euro	36.000
- Servizi informatici procedure contabili	Euro	2.000

Le previsioni di spesa per servizi di supporto generale, e in particolare quelli relativi all'energia elettrica, al riscaldamento e altre utenze, sono state valutate in coerenza con la previsione di spesa assestata per il 2025 e la stima dell'andamento dei prezzi per il 2026.

6.3 Godimento beni di terzi

L'ammontare di tali oneri per l'esercizio 2026 è stato valutato complessivamente pari a Euro 1.050 e si riferisce ai canoni di noleggio di macchine d'ufficio e altre attrezzature.

6.6 Oneri diversi di gestione

Nell'ambito di questa categoria, la voce più consistente è rappresentata dagli oneri tributari per imposte, tasse e altri tributi (Ires, Irap, IMU, TARI, altri tributi locali, ecc.), pari a Euro 55.336. La previsione di spesa per l'esercizio 2026 risulta in linea con la previsione di spesa assestata per il 2025. Per il 2026 sono state inoltre previste spese di rappresentanza per Euro 1.000.

PROVENTI

1) *Proventi da attività istituzionali:*

1.a) per attività culturali

1.a.1) Contributi dello Stato, di Enti locali e di altri enti pubblici su progetti specifici (finalizzati)

Sulla base delle informazioni a oggi note, i proventi annoverabili in questa voce si riferiscono unicamente alla stima del contributo concesso dal Dipartimento di Geoscienze dell'Università degli Studi di Padova per la pubblicazione del volume "Il segreto del Cristallo veneziano" per Euro 3.042.

1.a.2) Contributi liberi dello Stato, di Enti locali e di altri enti pubblici

Sulla base delle informazioni e notizie attualmente disponibili in merito ai contributi dello Stato, degli Enti locali e degli altri enti e soggetti pubblici a sostegno delle attività istituzionali e generali dell'Accademia per l'esercizio 2026, il Consiglio di Presidenza ritiene, al momento, di poter stanziare con ragionevole certezza in questa sezione i seguenti importi:

- contributo MiC	Euro 174.000
- contributo dello Stato 5 per mille Irpef	Euro 8.000
- contributo Regione Piemonte	Euro 43.577

1.a.3) Contributi di Enti e soggetti privati su progetti specifici (finalizzati)

Sulla base delle informazioni e notizie attualmente disponibili in merito ai contributi di Enti e soggetti privati a sostegno delle attività istituzionali dell'Accademia per l'esercizio 2026, si ritiene di stanziare con ragionevole certezza il seguente importo:

- contributo Associazione Georgofili progetto "Biodiversità e cambiamento climatico"	Euro 2.500
--	------------

1.a.4) Contributi liberi di Enti e altri soggetti privati

In base alle informazioni attualmente disponibili, i contributi liberi di Enti e soggetti privati a sostegno dell'attività istituzionale dell'Accademia sono stimabili in Euro 151.000 e sono così scomponibili:

- contributo Fondazione Compagnia di San Paolo	Euro 150.000
- altre erogazioni liberali e donazioni da privati	Euro 1.000

1.a.5) Altri proventi

Gli altri proventi dell'area istituzionale, complessivamente stimati in Euro 61.000, sono scomponibili come segue:

- Euro 500 per corrispettivi derivanti dalla vendita delle pubblicazioni dell'Accademia;
- Euro 30.000 per proventi per la occasionale concessione in uso a terzi dei locali aulici dell'Accademia;
- Euro 26.000 quale rimborso forfetario delle spese sostenute per la gestione dei Premi dell'Accademia;
- Euro 4.500 per rimborsi forfetari di spese e altri proventi.

1.b) per conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare

In base agli elementi attualmente noti, per l'esercizio 2026 l'unico provento ascrivibile in questa sezione del bilancio di previsione si riferisce alla quota di competenza dell'esercizio 2026 dell'avanzo di fondi relativi alla V fase del progetto di restauro e rifunzionalizzazione della sede

finanziato dalla Fondazione Compagnia di San Paolo, per complessivi Euro 70.000, da destinare al sostenimento di spese per manutenzione ordinaria e straordinaria del compendio immobiliare storico dell'Accademia.

4) Proventi finanziari e patrimoniali:

4.1 Da depositi bancari

Tenuto conto della prevedibile giacenza media di liquidità e dei tassi di interessi attualmente praticati sul mercato e delle previste evoluzioni per il 2026, tali proventi vengono stimati in Euro 500.

4.3 Da patrimonio edilizio

Per l'esercizio 2026 i proventi derivanti dalla locazione degli immobili di proprietà sono stati determinati in Euro 255.000 e si riferiscono, per Euro € 173.000 all'importo della locazione dei locali a destinazione museale concessi alla Fondazione Museo per le Antichità Egizie e, per Euro 82.000, alla locazione della Reale Farmacia Masino.

In questa voce sono inoltre compresi i proventi relativi al rimborso parziale, nella misura del 50%, delle spese annue di registrazione dei predetti contratti di locazione, pari a Euro 2.550.

Programmazione degli investimenti in beni durevoli per l'anno 2026

Tenuto conto delle risorse finanziarie attualmente prevedibili non sono programmati per l'esercizio 2026 investimenti in beni durevoli. Eventuali impieghi saranno subordinati all'effettiva disponibilità di ulteriori risorse in aggiunta a quelle attualmente previste.

Conclusioni

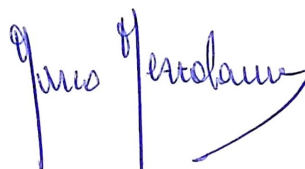
Concludendo, sulla base dei dati a oggi noti l'esercizio 2026 si preannuncia sotto un profilo economico sensibilmente negativo.

Questo risultato è dovuto anche all'attuale carenza di informazioni, per l'esercizio 2026, su alcuni significativi contributi 'liberi' dello Stato e degli enti locali a sostegno delle attività istituzionali e generali dell'Ente, ordinariamente concessi all'Accademia nei trascorsi esercizi.

Il Consiglio di Presidenza continuerà comunque nell'opera di contenimento dei costi e di acquisizione di nuove risorse già positivamente avviata negli ultimi anni con l'obiettivo di giungere nei tempi più brevi possibili al pareggio economico per l'esercizio 2026.

per il Consiglio di Presidenza
dell'Accademia delle Scienze di Torino
il Presidente

- Prof. Marco Mezzalama



ACCADEMIA DELLE SCIENZE
VIA MARIA VITTORIA, 3 - 10123 TORINO

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL
BILANCIO PREVENTIVO 2026

Signori componenti dell'Assemblea delle Classi Unite,

ai sensi dell'art. 27 dello Statuto dell'Accademia delle Scienze, il Collegio dei Revisori ha esaminato il bilancio preventivo 2026 predisposto e approvato dal Consiglio di Presidenza e ha redatto su di esso la relazione scritta che presenta alla Vostra attenzione.

Come risulta dai documenti dell'adunanza del Consiglio di Presidenza dell'8 ottobre 2025, alla quale il Collegio dei Revisori ha partecipato, il Presidente Marco Mezzalama ha reso l'informativa in merito alla ricognizione generale delle entrate e delle spese, alla data del 30/09/2025, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento amministrativo-contabile, sulla cui base è stato redatto il bilancio preventivo 2026.

Il documento relativo al bilancio preventivo per l'esercizio 2026 si compone di:

- situazione di previsione del patrimonio netto al 31.12.2026;
- conto gestionale di previsione per l'esercizio 2026;
- dettagli del conto gestionale di previsione per l'esercizio 2026;
- relazione illustrativa del Consiglio di Presidenza;
- situazione premi e borse di studio al 30.09.2025.



Il bilancio, redatto in conformità al vigente Regolamento amministrativo-contabile dell'Accademia, risulta essenzialmente formulato in termini di oneri e proventi di competenza dell'esercizio, secondo lo schema raccomandato per le aziende no profit. In esso si è rilevata la corretta applicazione dei principi della prudenza e della competenza, come previsto dall'art. 2423-bis del Codice Civile, nella prospettiva della prosecuzione dell'attività.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio preventivo del 2026 non si discostano da quelli adottati per la formazione del precedente bilancio di esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

Con riferimento ai proventi di natura contributiva, liberi e per progetti specifici, iscritti nel bilancio in esame, il Collegio ha verificato la relativa documentazione e la corretta imputazione delle voci secondo principi contabili di competenza economica e di prudenza. I contributi non ancora notificati o deliberati formalmente ma prevedibili con ragionevole certezza, sono stati comunque quantificati secondo criteri prudenziali, avendo anche riferimento all'entità degli stessi nei precedenti esercizi.

Il conto gestionale di previsione per l'esercizio 2026 si chiude con un risultato negativo di Euro 75.580, migliorativo rispetto al previsionale 2025, che evidenziava una perdita di Euro 212.536.

Le spese destinate all'acquisto di servizi connessi alle attività istituzionali ammontano complessivamente ad Euro 143.500.



Nell'esercizio 2026 sono previste spese per manutenzioni ordinarie e straordinarie del compendio immobiliare storico dell'Accademia pari a Euro 70.000, interamente coperte dall'avanzo e dalla ridestinazione dei residui fondi della V fase del progetto di restauro finanziato dalla Fondazione Compagnia di San Paolo.

Per quanto riguarda gli oneri per il personale sono stati stanziati fondi per Euro 345.250 e non sono previsti incrementi di organico per il 2026 rispetto all'esercizio precedente.

L'importo di spesa previsto per l'adesione all'Unione delle Accademie Nazionali, Alleanza, Federculture e A.I.C.I. ammonta ad Euro 12.821.

Le previsioni di spesa per servizi di supporto generale e in particolare quelli relativi all'energia elettrica, al riscaldamento e altre utenze sono state stimate in Euro 180.170, in coerenza con la previsione di spesa assestata per il 2025.

Sulla base delle informazioni attualmente disponibili, i proventi stimati per l'esercizio 2026 includono 3.042 euro da contributi pubblici per progetti specifici e 225.577 euro da contributi pubblici liberi per il sostegno delle attività dell'Accademia. I contributi privati per progetti specifici ammontano a 2.500 euro, mentre quelli liberi da enti e soggetti privati sono stimati a 151.000 euro. Altri proventi istituzionali sono previsti per 61.000 euro. I proventi finanziari da depositi bancari sono stimati in euro 500, mentre quelli derivanti dalla locazione degli immobili di proprietà sono stati determinati in euro 257.550.

Tenuto conto delle risorse finanziarie attualmente prevedibili non sono programmati, per l'esercizio 2026, investimenti in beni durevoli. Eventuali ulteriori



impieghi saranno subordinati all'effettiva disponibilità di ulteriori risorse in aggiunta a quelle attualmente previste.

Sulla base dei dati ad oggi noti l'esercizio 2026 si preannuncia lievemente negativo sotto il profilo economico. Tale risultato è attribuibile anche alla momentanea assenza di informazioni relative ad alcuni significativi contributi 'liberi' dello Stato e degli enti locali, ordinariamente concessi all'Accademia nei precedenti esercizi a sostegno delle attività istituzionali e generali dell'Ente.

In conclusione, il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio preventivo 2026, sottolineando la necessità che l'Ente, oltre a proseguire nell'azione di contenimento dei costi, dovrà incentivare l'attività volta all'acquisizione di nuove risorse, affinché venga, nel tempo, salvaguardato l'equilibrio di bilancio e la sua veridicità, senza ricorrere all'erosione del patrimonio netto.

Torino, 15 ottobre 2025

Il Collegio dei Revisori Contabili

(Dott.ssa Grazia Maria Giuliana - Presidente)

(Arch. Filippo Masino, Revisore effettivo)

(Prof. Francesco Remotti, Revisore effettivo)

Firmato Digitalmente da/Signed by:
GRAZIA MARIA GIULIANA

